

Reklamační protokol

Prodávající:

FRONTI Nábytek s.r.o., se sídlem Frýdecká 708/462, Ostrava-Kunčice, PSČ 719 00
IČO: 02381401

Email: reklamace@vasnabytek24.cz, telefonní dotazy: +420 737 343 365.....

**Kontaktní osoba (dále „reklamující“
nebo kupující“):**

Reklamované zboží:

Datum úhrady zboží:

(Datum vystavení faktury)

Číslo faktury/zjednodušeného daňového dokladu:

Podrobný popis vady: *

**) Popište nám co nejpodrobněji vadu, kterou Vámi objednané a uhrazené zboží má*

Žádost o vyřešení reklamace způsobem (zatrhněte požadovanou variantu):

- Odstranění vady zboží nebo dodání nového zboží
- Přiměřená sleva na vadné zboží
- Odstoupení od smlouvy a vrácení peněz

VYŘEŠENO (DATUM + JAK):

Podmínky pro přijetí zboží do reklamačního řízení:

1. Při uplatňování záručního odstranění vady zboží nebo dodání nového zboží jako náhrady za zboží vadné je nedílnou součástí tohoto reklamačního protokolu kopie faktury nebo zjednodušeného daňového dokladu spolu s přesnými a pravdivými identifikačními údaji reklamujícího a dále fotodokumentace týkající se předmětu reklamace.
2. Nelze reklamovat zboží, které bylo jakkoliv pozměněno, upraveno či s ním bylo zacházeno jinak, než jakým způsobem bylo sjednáno ve smlouvě.
3. Prodávající se zavazuje vyřídit reklamaci ve prospěch reklamujícího v co nejkratším termínu, nejpozději však do 30 dnů od přijetí oznámení o vadě zboží – Reklamačního protokolu. Pokud reklamující předá k reklamaci nekompletní informace ohledně zjištěné vady zboží, vyhrazuje si prodávající právo tuto dobu prodloužit.
4. Reklamující bere na vědomí a souhlasí s tím, že mu mohou být účtovány náklady spojené s neoprávněnou reklamací.

Podepsáním tohoto reklamačního protokolu kupující stvrzuje, že se seznámil s obchodními podmínkami a podmínkami užívání a že s nimi v plném rozsahu souhlasí.

Datum: _____

Podpis reklamujícího: _____